



CHEF(FE) DE CENTRE CIS HESDIN

62140 Hesdin

Poste à pourvoir le **4 octobre 2022**

Date limite de candidature **31 octobre 2022**

de **SDIS PAS DE CALAIS - relayée par PompierCenter**

Synthèse de l'offre

Intitulé du Poste : CHEF(FE) DE CENTRE CIS HESDIN

Type de contrat : CDI

Temps de travail : Complet, 35h hebdomadaire

Possibilité de télétravail : Non

Nombre de postes à pourvoir : 1

Affectation : CIS HESDIN

Grade(s) recherchés : Lieutenant Hors Classe, Lieutenant de 1ère classe, Lieuten

A propos de l'offre / missions

Rôle

Le/la chef(fe) de centre assure la gestion et le maintien des moyens opérationnels du centre d'incendie et de secours.

Enjeux

- Optimiser la gestion du C.I.S.
- Constituer des outils de gestion administrative et opérationnelle ;
- Veiller à assurer la bonne distribution des secours dans le cadre défini par le S.D.A.C.R et le R.O
- Veiller à une équité entre sapeurs-pompiers volontaires et sapeurs-pompiers professionnels
- Participer au recrutement et à la fidélisation des sapeurs-pompiers volontaires.

Missions et responsabilités

Missions principales

Gestion administrative, financière et technique

- Assurer l'administration générale du centre de secours
- Assurer l'interface entre le centre d'incendie et de secours et le groupement territorial, les élus et les autres services
- Assurer la gestion technique du centre d'incendie et de secours.

Gestion du potentiel opérationnel

- Assurer l'interface entre sa hiérarchie et son centre d'incendie et secours.
- Veiller à maintenir la capacité opérationnelle des locaux, du matériel et du personnel ;
- Participer en liaison avec les services du groupement territorial et de la direction à l'analyse des risques, à la rédaction des plans d'intervention et à la mise à jour des outils opérationnels;
- Organiser les exercices d'évacuations et la sensibilisation des élèves dans les lycées de son

Gestion des ressources humaines

- Veiller à l'application du règlement intérieur du corps départemental
- Veiller au maintien de l'aptitude physique des personnels SPP et SPV
- Participer au suivi administratif du personnel de son centre et transmettre au chef de CIS les questions relatives aux personnels et aux effectifs
- Veiller et organiser la formation de maintien des acquis au sein de son centre selon les directives départementales.

Missions opérationnelles

- Tenir l'emploi opérationnel afférent au grade, sous réserve de l'aptitude médicale

Profils recherchés

Compétences, technicités et aptitudes exigées

Savoir

- Bonne connaissance en management
- Connaissance en finances publiques et en procédure budgétaire
- Bonne connaissance des matériels et du métier de sapeurs-pompiers
- Connaissance du statut de la fonction publique territoriale et le statut particulier des sapeurs-pompiers
- Connaissance en logistique et gestion des stocks
- Connaissance des tableaux de bord

Savoir-faire

- Déléguer
- Esprit de synthèse ;
- Prioriser et anticiper

- Informer
- Avoir un sens de la pédagogie opérationnelle pour imaginer des situations d'entraînement
- Sanctionner.

Savoir-être

- Meneur d'hommes et de femmes
- Respect de la hiérarchie
- Rigoureux et organisé
- Sens de la communication et du dialogue

Conditions d'exercice

- Véhicule de service
- Téléphone portable de service
- Ordinateur portable de service

Régime indemnitaire

Chef de centre : 22 %



CHEF(FE) DE CENTRE CIS HESDIN

📍 62140 Hesdin

Poste à pourvoir le **4 octobre 2022**

Date limite de candidature **31 octobre 2022**

de **SDIS PAS DE CALAIS - relayée par PompierCenter**

Informations complémentaires

Le dossier de candidature, composé d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae détaillé **en un document unique au format PDF** doit être adressé (en interne : sous couvert de la voie hiérarchique)

PAR MAIL OU PAR COURRIER (le cachet de la poste faisant foi)
avant la date limite de candidature indiquée ci-dessus, dernier délai, à :

M. LE PRÉSIDENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Service Départemental d'incendie et de Secours du Pas-de-Calais

Pôle Ressources Emplois et Compétences - Groupement Emploi et Gestion des Compétences

Service Effectifs, Recrutement et Mobilité

18, Rue René Cassin - ZA Des Chemins Croisés - BP 20077 - 62223 SAINT LAURENT BLANGY Cedex

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter le :

Service Effectifs, Recrutement et Mobilité

Catherine SACQUEZ au [03.21.21.82.26](tel:03.21.21.82.26)

Laury MARQUIS Au [03.21.21.80.49](tel:03.21.21.80.49)

Contact

Téléphone : 0321218226

E-Mail : recrutement@sdis62.fr

Infos complémentaires : Adressez votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation